

ISTITUTO COMPENSIVO STATALE - "DON L. MILANI-PADRE PIO"-ALTAMURA
Prot. 0001489 del 14/02/2025
IV-5 (Uscita)

Altamura, fa fede la data di protocollo

**Al Sito Web
All'Albo Online**

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 1.4
"Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di
primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e
resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)*

AVVISO DI SELEZIONE

per il CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI
a Personale interno e in subordine esterno aventi ad oggetto:

- 1) Percorsi di mentoring e orientamento**
- 2) Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e
accompagnamento**
- 3) Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari**
- 4) Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie**

Codice avviso/decreto M4C1I1.4-2024-1322

Codice progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-53358

Codice CUP C74D21001170006

Titolo progetto: IO RESTO

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «Incarico») a:

1) PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO

- **n. 6 MENTOR, esperti psicologi o, in subordine educatori, in possesso di specifiche competenze per l'erogazione di n. 5 percorsi individuali di mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale della durata di 18 ore ciascuno (per un totale di 90 ore per ciascun esperto).**

Il corrispettivo lordo è stabilito in € **42,00/h**. Il corrispettivo orario omnicomprensivo si intende come importo lordo stato rapportato alle ore effettivamente prestate, al quale verranno applicate tutte le ritenute previdenziali e assistenziali previste per legge.

2) POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE

- **n. 2 FORMATORI ESPERTI** per l'erogazione di percorsi di potenziamento delle **competenze matematiche di base** ad un gruppo di **5 alunni di classe seconda** Primo Grado e ad un gruppo di **5 alunni di classe terza** Primo Grado (ciascuno della durata di **n. 26 ore**)
- **n. 2 FORMATORI ESPERTI** per l'erogazione di percorsi di potenziamento delle **competenze linguistiche di base** ad un gruppo di **5 alunni di classe seconda** Primo Grado e ad un gruppo di **5 alunni di classe terza** Primo Grado (ciascuno della durata di **n. 26 ore**)

Il corrispettivo lordo è stabilito in € **79,00/h**. Il corrispettivo orario omnicomprensivo si intende come importo lordo stato rapportato alle ore effettivamente prestate, al quale verranno applicate tutte le ritenute previdenziali e assistenziali previste per legge.

3) Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari

- **n. 5 FORMATORI ESPERTI** per l'erogazione di percorsi **formativi e laboratoriali fuori dall'orario curricolare, con competenze sportive e/o coreutiche, musicali e/o canore, artistiche o teatrali**.
Ciascun percorso verrà erogato a gruppi di **12 alunni** ed avrà una durata di **30 ore**.

Il corrispettivo lordo è stabilito in € **79,00/h**. Il corrispettivo orario omnicomprensivo si intende come importo lordo stato rapportato alle ore effettivamente prestate, al quale verranno applicate tutte le ritenute previdenziali e assistenziali previste per legge.

- **n. 5 TUTOR** per i percorsi formativi e laboratoriali

Il corrispettivo lordo è stabilito in € **34,00/h**. Il corrispettivo orario omnicomprensivo si intende come importo lordo stato rapportato alle ore effettivamente prestate, al quale verranno applicate tutte le ritenute previdenziali e assistenziali previste per legge.

4) Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie

- **n. 1 FORMATORE ESPERTO con competenze nell'orientamento per l'erogazione di n. 2 percorsi** a piccoli gruppi di 3 alunni con il coinvolgimento di genitori/familiari finalizzati a prevenire l'abbandono scolastico; ciascun percorso della durata di 6 ore

Il corrispettivo lordo è stabilito in € **79,00/h**. Il corrispettivo orario omnicomprensivo si intende come importo lordo stato rapportato alle ore effettivamente prestate, al quale verranno applicate tutte le ritenute previdenziali e assistenziali previste per legge.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- I. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - II. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - III. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - IV. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - V. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - VI. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - VII. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - VIII. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - IX. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - X. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta ovvero:
 - a) **per i Percorsi di mentoring e orientamento: laurea vecchio ordinamento o specialistica o magistrale in psicologia e in subordine laurea inerente al profilo di educatore**
 - b) **per i Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento: laurea vecchio ordinamento o specialistica o magistrale riferita all'ambito disciplinare dei percorsi (matematico-scientifico o linguistico-letterario)**
 - c) **per i Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari: laurea vecchio ordinamento o specialistica o magistrale riferita all'ambito disciplinare dei percorsi laboratoriali.**
 - d) **per i Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie: laurea in psicologia.**
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

A TITOLI CULTURALI MAX 60 PUNTI	
A1 Laurea specifica nel settore di pertinenza	14 punti
A2 Laurea inerente al ruolo specifico di educatore (in alternativa al punto A1)	10 punti
A3 Altro titolo di studio attinente di valore pari o superiore al precedente (si valuta 1 solo titolo)	6 punti
A4 Dottorato di ricerca nel settore di pertinenza (si valuta 1 solo	6 punti

titolo)	
A5 Corsi di specializzazione o di perfezionamento inerenti il settore di pertinenza	2 punti per corso max 10 punti
A6 Master Universitario inerente il settore di pertinenza o Annuale o Biennale (si valuta 1 solo titolo)	2 punti 4 punti
A7 Frequenza di corsi di aggiornamento, della durata minima di 15 ore riferiti nel settore di pertinenza	1 punto per corso max 10 punti
A8 Abilitazione professionale o all'insegnamento, iscrizione all'albo o all'ordine	6 punti
A9 Pubblicazioni attinenti il settore di pertinenza	1 punto per pubblicazione max 4 punti
B TITOLI PROFESSIONALI MAX 40 PUNTI	
B1 Esperienze professionali nel settore di pertinenza (per incarichi o esperienze almeno quadrimestrali)	1 punto per esperienza max 10 punti
B2 Esperienze di insegnamento nel settore di pertinenza: università, scuole statali o parificate, percorsi di istruzione e formazione professionale (per incarichi o esperienze almeno quadrimestrali)	1 punto per esperienza max 10 punti
B3 Esperienza nel settore di pertinenza quale esperto in progetti presso enti e/o associazioni pubbliche o private e in progetti per l'arricchimento dell'offerta formativa nelle scuole, ivi compresi i progetti PON/POR/PNRR (per incarichi o esperienze di almeno 15 ore)	1 punto per esperienza max 10 punti
B4 Esperienza di docenza in percorsi di formazione e aggiornamento nel settore di pertinenza presso enti pubblici e privati riconosciuti non rientranti al punto B2 (per incarichi o esperienze di almeno 15 ore)	1 punto per esperienza max 10 punti
TOTALE MAX 100 PUNTI	

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico verrà svolta entro i termini previsti per la scadenza del progetto a decorrere dalla data della nomina, ovvero entro il 15 settembre 2025
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo stato è stabilito in € 79,00/h (Euro settantanove/00) per gli Esperti, in €

42,00/h (Euro quarantadue/00) per i Mentor, in € 34,00/h (Euro trentaquattro/00) per i Tutor per ciascuna ora, da svolgere al di fuori dell'orario di servizio.

2. Il corrispettivo verrà erogato a conclusione delle attività e solo in presenza dei fondi, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12:00 del 22/02/2025**, tramite pec all'indirizzo baic8af009@pec.istruzione.it avente ad oggetto "Candidatura DM 19/2024" *nome e cognome* ovvero consegnata a mano presso l'ufficio protocollo della segreteria scolastica.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati
6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e, in subordine, ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei

docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;

- b) ove non sussistano professionalità interne di cui al punto a), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

3. Ciascuno potrà presentare più candidature ma nella procedura di selezione verrà privilegiata l'attribuzione di un unico incarico a ciascun candidato. Tuttavia, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di attribuire più incarichi ad un solo candidato.

4. Verranno stilate graduatorie distinte per ciascuna figura di progetto. Gli incarichi saranno attribuiti in ordine di graduatoria.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo "Don I. Milani-Padre Pio", con sede in Via Golgota n.39 alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: baic8af009@pec.istruzione.it

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituto Comprensivo "Don I. Milani-Padre Pio", è stato individuato, nell'Avv. Nicola PARISI raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: parisi@actioavvocati.it – PEC nicolaparisi@legalmail.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla

base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali. Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Prof.ssa Angela Marvulli, in qualità di Dirigente Scolastico e-mail istituzionale angela.marvulli5@istruzione.it

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica e nell'apposita sezione PNRR, rinvenibile al seguente link [DIREZIONE DIDATTICA STATALE "VI CIRCOLO DON L. MILANI" - Homepage del portale scolastico](#) e nella sezione PNRR.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- All. A: *Schema* di Domanda di partecipazione

Il Dirigente Scolastico

prof.ssa Angela Marvulli

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse